Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

городского округа Королёв Московской области

«Средняя общеобразовательная школа № 3»

141070, Россия, Московская область, город Королёв, ул. Мичурина, д. 25.

тел/факс (495) 512-92-73

Утверждаю.

Директор МБОУ СОШ 3

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А. Антипова

Приказ № 165а от 05.10.23г.

**Положение**

**о школьном оздоровительном**

**туристическом клубе «Ориентир»**

1. Общие положения.
   1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 04.12.2007 г № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ», Рабочей программой воспитания
   2. Школьный оздоровительно-туристический клуб «Ориентир» (далее -Клуб)-добровольное объединение обучающихся, педагогов и родителей, способствующее развитию туризма и физической культуре в школе.
   3. Условием открытия Клуба служат следующие критерии:

- наличие материально-спортивной базы;

- оснащение туристическим инвентарём и оборудованием;

- активное участие во внеурочное время в туристических походах.

* 1. Походы Клуба осуществляются в каникулярное время.
  2. Состав Совета Клуба утверждается директором МОБОУ СОШ. Антиповой Е.А.
  3. Клуб должен иметь название, эмблему.
  4. В своей практической деятельности Клуб руководствуется настоящим положением
  5. Настоящее положение является локальным нормативным актом и регламентирует деятельность Клуба.

# Цели и задачи школьного туристического клуба

* 1. Цель туристического клуба:
  2. вовлечение обучающихся в регулярные занятия активными формами туризма, через реализацию дополнительных образовательных программ для повышения туристического мастерства в условиях природной среды обитания человека, направленное на развитие нравственных, интеллектуальных и физических способностей личности обучающихся.
  3. Задачами оздоровительного - туристического клуба являются:

- организовать оздоровительный – туризм в школе;

- приобрести знания, умения и навыки по основам туристско-краеведческой деятельности (навыки подбора личного и группового снаряжения, организация привалов и ночлегов, укладки рюкзака, техники преодоления естественных препятствий, ориентирование на местности и т.п.);

- научить разрабатывать туристские маршруты;

- сформировать представления о правилах поведения на природе, во время походов, прогулок, экскурсий;

- привить интерес к занятиям туризмом как активной, познавательной, оздоровительной и досуговой деятельности;

- способствовать развитию коллектива в группе, созданию обстановки доброжелательности, психологического комфорта, удовлетворению потребности в общении;

- участие школьников в соревнованиях, конкурсах;

- привлечение школьников к участию в соревнованиях по детско – юношескому туризму в дисциплине, к сдаче ГТО.

# Направления деятельности клуба

Основными направлениями деятельности оздоровительно - туристического клуба «Ориентир» являются:

* 1. Проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в образовательном учреждении;
  2. Информирование обучающихся школы и их родителей о развитии туристско-спортивного движения, о массовых и индивидуальных формах физкультурно- оздоровительной и спортивной работы, используемых в ОУ;
  3. Содействие реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной, оздоровительно – туристической и военно- патриотической направленности;
  4. Проведение оздоровительных – туристических походов с участием школьников, родителей, преподавателей, спортивно-массовых мероприятий и соревнований среди обучающихся;
  5. Пропаганда физической культуры и спорта;

# Руководство деятельностью клуба

Руководство деятельностью оздоровительного – туристического клуба осуществляет назначенный директором работник (руководитель Совета Клуба)

* 1. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель Совета Клуба.

- Совет Клуба состоит из обучающихся, преподавателей школы:

- в состав Совета Клуба, как правило, входит 7 человек;

- обязанности между членами Совета определяет самостоятельно;

- решения Совета правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета (не менее 5 человек);

- решения принимаются на заседаниях Совета Клуба простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Совета;

- заседания Совета проводятся не реже одного раза в четверть и оформляются протоколом.

* 1. Совет клуба:

- принимает решение о названии Клуба;

- утверждает символику Клуба;

- утверждает план работы на год и ежегодный отчет о работе;

- принимает решения о приеме и исключении членов Клуба;

- организует проведение общешкольных туристических – спортивных - оздоровительных мероприятий;

- отвечает за выполнение плана работы Клуба;

- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;

- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности Клуба;

- готовит предложения директору школы о поощрении членов Клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно- оздоровительной и спортивно-массовой работе.

# Права и обязанности членов Клуба

Все члены клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

Член клуба имеет право:

- избирать и быть избранным в руководящий орган Клуба;

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Клуба;

- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Клуба;

- использовать символику;

- входить в состав туристической команды;

- получать всю необходимую информацию о деятельности Клуба.

* 1. Члены клуба обязаны:

- соблюдать Положение о школьном спортивном клубе;

- выполнять решения, принятые Советом Клуба;

- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу школы;

- показывать личный пример здорового образа жизни и культуру туриста.

# Документация Клуба, учет и отчетность

* 1. В своей деятельности Клуба руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, города, района.
  2. Оздоровительный - туристический клуб должен иметь:

- приказ по школе об открытии школьного оздоровительный - туристический клуба;

- приказ об утверждении нормативной документации Клуба;

- положение о школьном оздоровительном - туристическом клубе;

- положение и Совете Клуба;

- списочный состав Совета Клуба;

- расписания занятий;

-информационный стенд о деятельности школьного спортивного клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, поздравление победителей и призеров соревнований);

- протоколы заседания Совета Клуба;

- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;

* 1. Внеклассная оздоровительно – туристическая работа в школе планируется на учебный год.
  2. В план включаются следующие разделы:

- организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы;

- физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;

- медицинский контроль;

-совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов;

- работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба.

* 1. План утверждает директор школы и доводит до сведения педагогического коллектива школы.

# Ответственность

Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим положением на Клуба целей, задач и выполнение плана по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря несет руководитель Клуба.

Принято на заседании

ШМО классных руководителей

Руководитель ШМО Платова Е.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол №1 от 29.08.2022