



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.12.2022 № Р-856

г. Красногорск

### О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов на территории Московской области в феврале 2023 года

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023 году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22.11.2022 № 04-435, приказом министра образования Московской области от 17.12.2020 № ПР-525 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов на территории Московской области»:

1. Управлению государственной итоговой аттестации и независимой оценки качества образования обеспечить проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов на территории Московской области 08.02.2023 (далее – итоговое собеседование).

2. Государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования Московской области «Академия социального управления» (далее – АСОУ):

1) назначить ответственного за организационно-технологическое сопровождение проведения итогового собеседования;

2) разработать техническую схему обеспечения проведения итогового собеседования, в том числе техническую схему проведения итогового собеседования в дистанционной форме;

**3) обеспечить:**

взаимодействие Регионального центра обработки информации АСОУ (далее – РЦОИ) с органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющими управление в сфере образования (далее – муниципальные органы управления образованием), по организационно-технологическим вопросам проведения итогового собеседования;

организационно-технологическое сопровождение проведения итогового собеседования;

прием и обработку бланков итогового собеседования с результатами оценивания и отчетных документов из государственных общеобразовательных организаций Московской области, автономных некоммерческих общеобразовательных организаций, в состав учредителей которых входит Правительство Московской области, муниципальных и частных общеобразовательных организаций в Московской области (далее соответственно – ГОО, общеобразовательные организации), предоставленных муниципальными органами управления образованием;

4) организовать консультирование лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования;

5) предоставить в Министерство образования Московской области (далее – Министерство) отчет о результатах итогового собеседования в срок до 17.02.2023.

**3. Руководителям ГОО:**

**1) организовать:**

взаимодействие с муниципальными органами управления образованием по вопросам организации и проведения итогового собеседования;

своевременное внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА);

2) назначить в ГОО ответственных лиц за проведение итогового собеседования;

3) направить в муниципальные органы управления образованием список обучающихся 9 классов для прохождения итогового собеседования в дистанционной форме, скан-копии заявлений обучающихся и законных представителей, скан-копии документов, подтверждающих право проходить итоговое собеседование в дистанционной форме, для согласования с Министерством в срок до 02.02.2023;

4) не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования утвердить составы лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования в ГОО, в том числе: экзаменаторов-собеседников, экспертов, технических специалистов, организаторов проведения, ассистентов (при необходимости), ассистентов-сурдопереводчиков (при необходимости), медицинских работников;

5) обеспечить:

подготовку штаба, аудиторий проведения и ожидания для проведения итогового собеседования;

комбинированную аудиозапись (потоковая и персональная) ответов участников итогового собеседования в каждой аудитории проведения итогового собеседования;

своевременное получение материалов итогового собеседования;

печать материалов итогового собеседования;

соблюдение режима информационной безопасности при получении, доставке, хранении, использовании материалов итогового собеседования;

функционирование средств видеонаблюдения в режиме онлайн во время проведения итогового собеседования;

соблюдение установленных требований проведения итогового собеседования, в том числе для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов;

безопасность участников итогового собеседования и лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, в местах проведения итогового собеседования;

привлечение общественных наблюдателей, аккредитованных муниципальными органами управления образованием;

направление в муниципальные органы управления образованием бланков итогового собеседования с результатами оценивания и иных отчетных документов из ГОО в срок не позднее 08.02.2023;

ознакомление участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в течение одного рабочего дня после завершения процедуры обработки результатов оценивания в РЦОИ;

проведение инструктажа лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, в целях предотвращения случаев нарушения требований нормативных правовых актов, регулирующих проведение итогового собеседования, в том числе конфиденциальности и информационной безопасности, а также иных случаев, влекущих за собой привлечение к административной и уголовной ответственности при совершении противоправных деяний в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской

области, а также о соблюдении этических норм поведения при проведении итогового собеседования;

6) осуществить проверку готовности ГОО не позднее чем за сутки до проведения итогового собеседования, акты готовности ГОО предоставляются в муниципальные органы управления образованием в срок не позднее 07.02.2023.

4. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием:

1) организовать:

взаимодействие с руководителями общеобразовательных организаций по вопросам организации и проведения итогового собеседования;

своевременное внесение сведений в РИС ГИА;

2) направить на согласование в Министерство список обучающихся 9 классов для прохождения итогового собеседования в дистанционной форме, скан-копии заявлений обучающихся и законных представителей, скан-копии документов, подтверждающих право проходить итоговое собеседование в дистанционной форме, в срок до 02.02.2023;

3) назначить ответственных лиц за проведение итогового собеседования на уровне муниципальных образований Московской области и общеобразовательных организаций;

4) утвердить составы лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования в общеобразовательных организациях, в том числе: экзаменаторов-собеседников, экспертов, технических специалистов, организаторов проведения, ассистентов (при необходимости), ассистентов-сурдопереводчиков (при необходимости), медицинских работников;

5) обеспечить:

проведение итогового собеседования во время учебного процесса (учебное расписание корректируется);

подготовку штаба, аудиторий проведения и ожидания для проведения итогового собеседования;

комбинированную аудиозапись (потоковая и персональная) ответов участников итогового собеседования в каждой аудитории проведения итогового собеседования;

своевременное получение материалов итогового собеседования;

печать материалов итогового собеседования;

соблюдение режима информационной безопасности при получении, доставке, хранении, использовании материалов итогового собеседования;

функционирование средств видеонаблюдения в режиме онлайн во время проведения итогового собеседования;

соблюдение установленных требований проведения итогового собеседования, в том числе для участников итогового собеседования с ограниченными

возможностями здоровья, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов;

безопасность участников итогового собеседования и лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, в местах проведения итогового собеседования;

привлечение и аккредитацию общественных наблюдателей;

направление в РЦОИ бланков итогового собеседования с результатами оценивания и иных отчетных документов общеобразовательных организаций в срок не позднее 10.02.2023;

ознакомление участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в течение одного рабочего дня после завершения процедуры обработки результатов оценивания в РЦОИ;

проведение инструктажа лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, в целях предотвращения случаев нарушения требований нормативных правовых актов, регулирующих проведение итогового собеседования, в том числе конфиденциальности и информационной безопасности, а также иных случаев, влекущих за собой привлечение к административной и уголовной ответственности при совершении противоправных деяний в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, а также о соблюдении этических норм поведения при проведении итогового собеседования;

6) осуществить проверку готовности общеобразовательных организаций не позднее чем за сутки до проведения итогового собеседования, акты готовности общеобразовательных организаций направить в Министерство на адрес электронной почты [gia2018mosreg@mail.ru](mailto:gia2018mosreg@mail.ru) в срок не позднее 07.02.2023.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя министра образования Московской области Михайлова Е.А.

Первый заместитель министра  
образования Московской области



Е.А. Михайлова